

**Répáshuta Község Önkormányzata**  
**3559 Répáshuta, Kossuth út 2.**

Rép/84-2/2026.

**JEGYZŐKÖNYV**

Készült Répáshuta Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. február 11. napján 16.30 órakor kezdődő üléséről.

**Helye:** Répáshuta Önkormányzati Hivatal tanácskozó terme

**Jelen vannak:** Erdős Tamás polgármester  
Telekes Gábor alpolgármester  
Kátai Dániel Imre önkormányzati képviselő  
Mátrai Zoltán önkormányzati képviselő  
dr. Négyesi-Lévai Bernadett jegyző

Meghívott: Kovácsné Stuller Erzsébet pénzügyi főelőadó

Igazoltan hiányzik: Vass Ferenc önkormányzati képviselő

**Erdős Tamás polgármester** köszönti az ülésen megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés határozatképes, azt megnyitja. Tájékoztatja a képviselőket, hogy a korábbiakhoz képest jelenleg is hangfelvétel készül az ülésről. Jelzi, hogy Vass Ferenc igazoltan van távol. Javasolja a meghívóban feltüntetett napirendi pontok tárgyalását, melyek az alábbiak:

1. Javaslat a lejárt határidejű határozatok elfogadására  
**Előterjesztő:** dr. Négyesi-Lévai Bernadett, Jegyző
2. Javaslat az önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadására  
**Előterjesztő:** dr. Négyesi-Lévai Bernadett, jegyző
3. Javaslat Répáshuta Község Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására  
**Előterjesztő:** dr. Négyesi-Lévai Bernadett, jegyző
4. Javaslat a MiReHu bérleti szerződés módosításának elfogadására  
**Előterjesztő:** dr. Négyesi-Lévai Bernadett, jegyző
5. Javaslat a Répáshutai Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha 2025/2026-os tanév első félévi beszámolójának elfogadására  
**Előterjesztő:** dr. Négyesi-Lévai Bernadett, jegyző

**Erdős Tamás polgármester** javasolja a napirendi pontok elfogadását.  
A képviselő-testület a napirendi pontokat 4 igen, 0 tartózkodás és 0 nem szavazattal elfogadta.

**1. Napirendi pont:** Javaslat a lejárt határidejű határozatok elfogadására

Dr. Négyesi-Lévai Bernadett jegyző tájékoztatásul elmondja, ahogy már említette ez egy állandó napirendi pont lesz, ezzel ellenőrizhető lesz, hogy a legutóbbi ülésen hozott döntések végrehajtása milyen folyamatban van. Pl. egy rendelet publikálásra került e, ajánlattételi felhívás kiküldésre került e, stb. Tehát ez egy tájékoztató.

**Kimutatás a lejárt határidejű határozatokról**

| <b>Határozat száma</b>                        | <b>Határozat tárgya</b>                                                         | <b>Végrehajtás</b> |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1/2026 (I.27.)<br>Önkormányzati<br>Határozat  | Répáshuta Község Önkormányzata 2026. évi munkatervének elfogadása               | -                  |
| 2/2026 (I.27.)<br>Önkormányzati<br>Határozat  | Az óvoda nyári zárva tartásának elfogadása                                      | -                  |
| 3/2026 (I.27.)<br>Önkormányzati<br>Határozat  | Bükkszentkereszti Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájának elfogadása   | -                  |
| 4/2026 (I.27)<br>Önkormányzati<br>Határozat   | A polgármester 2026. évi szabadságának elfogadása                               | -                  |
| 5/2026. (I.27.)<br>Önkormányzati<br>Határozat | Orosz Tímea intézményvezető 2026.január 1-jétől juttatott bérének megállapítása | -                  |

Hozzászólás nem történt.

**Erdős Tamás polgármester** kéri a javaslat elfogadását kézfeltartással jelezzék.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

**Répáshuta Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
6/2026. (II.11.) önkormányzati határozata**

**Tárgy:** Lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadása

Répáshuta Község Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót a napirendhez kapcsolódó előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

**Felelős:** Erdős Tamás, polgármester

**Határidő:** azonnal

**2. Napirendi pont:** Javaslat az önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadására

**Előterjesztő:** dr. Négyesi-Lévai Bernadett, Jegyző

**Erdős Tamás polgármester** felkéri Kovácsné Stuller Erzsébet pénzügyi főelőadót a napirend ismertetésére.

**Kovácsné Stuller Erzsébet pénzügyi főelőadó** tájékoztatásul elmondja, hogy tárgyév február 15-éig mindig el kell fogadnia a testületnek a tárgyév költségvetését. Körülbelül ekkorra vannak meg az adatok ahhoz, hogy tudjunk tervezni egy olyan költségvetést, amivel gazdálkodunk január 1-jétől. Ez az Államháztartásnak egy sajátossága, hogy akkor tervezünk költségvetést, amikor már benne vagyunk. A költségvetésünk bevételből és kiadásból áll, ahol a bevételi és kiadási főösszegünknek meg kell egyeznie, egyensúlyban kell lennie, hiányt nem tervezhetünk, amire egyébként évekként ezelőtt volt lehetőségünk. Az idei bevétel jórészt működési célú bevételekből áll, ide értve az önkormányzati hivatal működésének a támogatását, köznevelési célok támogatását, a gyermekjóléti feladatok támogatását, a gyermekétkeztetés támogatását, a kulturális feladatok támogatását, ezen kívül van még egy úgynevezett kiegészítő támogatás, mely többször fogja megváltoztatni a költségvetésünk főösszegét, mivel ezzel az összeggel mindig módosulni fog. Jelen pillanatban a bevételek közé be van tervezve a polgármester bére, mert az fix, valamint a közhatalmi bevételek, amik az adóbevételek, ezek a tavalyi év alapján teljesültek, de idén is hasonlóra számítunk.

Ezek a tervezet szerinti alábbi bevételek tételesen:

- építményadó bevételre 2.500.000.- Ft
- idegenforgalmi adó bevételre 2.000.000.- Ft
- helyi iparüzési adó bevételre 16.000.000.- Ft
- pótlék, ami egyéb közhatalmi bevétel 300.000.- Ft

Működési bevételek (bérleti díj):

- 3.500.000.- Ft: a kemping bérleti díja és fix, valamint a Vodafone torony éves bérleti díja, ami 2.070.000.- Ft

Vannak még az ellátási díjak, amik az óvoda által beszedett térítési díjak (szoc., munka, vendég és gyermekétkeztetés). Egyébként külön-külön költségvetése van az óvodának és az önkormányzatnak is, azonban a kettőt együtt fogadja el a testület.

Van közvetített szolgáltatásunk, ami a Tankerületi Központtal kötött megállapodás alapján iskolai, tornaterem-karbantartási és fűtési munkálatok számla ellenében.

Ezen kívül vannak még egyéb bevételek, melyek a közmunkások bérére kapott összeg.

Maradt még tavalyi decemberi pénzkészlet, ami az összes pályázatból maradt, még fel nem használt pénzkészlet: 20.206.261.- Ft.

Intézményfinanszírozásra kell az óvodának átadnunk 47.000.000.- Ft-ot, melyből több mint 40 millió Ft állami pénz, ami bevételként szerepel, amihez nekünk kell még 6.900.000.- Ft-ot tenni, hogy az óvoda zökkenőmentesen működjön. Ez a kevés gyerek és a nagy bérköltség miatt adódik, ez évről évre körülbelül ugyanennyi (6 és 8 millió Ft között mozog).

Így alakul ki a bevételi főösszeg, ami 199.847.901.- Ft.

A kiadási oldalon csak és kizárólag a szükségesek vannak betervezve: munkabér, járulék, dologi kiadások, szociális kiadások, egyéb működési célú kiadások, Onga-tárolás: házi segítségnyújtás, amihez mi is hozzájárulunk pénzösszeggel, ha nem jönnek ki az állami pénzből, erről pontos

összegünk még nincs, ezért a tavalyi összeggel lett betervezve. Ezenkívül a Bükkszentkereszti Közös Önkormányzati Hivatalnak is adunk át pénzösszeget, ez egyrészt a jegyzőasszony bérének 20%-a, másrészt pedig az itteni 2 köztisztviselő béréhez való hozzájárulás, mert az emelést is jelenleg nekünk kell finanszírozni itt Répáshután, mint ahogy ez Bükkszentkereszten sincs másként.

Felújítás lett még betervezve, miszerint napelem lesz kiépítve a hivatal épületén, ezen kívül egy beruházás, ami a versenyképes járások költségeire lett betervezve.

Év végén szokott a Magyar Államkincstár egy nulladik havi támogatást adni, ami azoknak az önkormányzatoknak nyújt segítséget, akik év végén bajban vannak, amit januárban vissza is von és el is vesz, ezért ezt is kiadásként be kell tervezni.

Amivel az óvodát támogatjuk az az Önkormányzatnál kiadásként, míg az óvoda költségvetésében a bevételi oldalon mutatkozik meg, így lesz a kiadási oldalon is 199.847.901.- Ft.

A pályázatok nagy része megnyomja ezt az összeget, a pályázatok nélkül olyan 110 millió ft körül alakulna.

Van egy kötelező eleme még a költségvetésnek: a létszámadatok, miszerint van

- 4 fő óvodai dolgozó + 1 fő megbízási díjas dolgozó
- 4 fő önkormányzati dolgozó + 2 fő közfoglalkoztatott
- és a választott tisztségviselők, akik a polgármester, az alpolgármester és a képviselő-testület tagjai hárman

Mi köztisztviselők létszámailag nem ide tartozunk, hanem Bükkszentkereszt Közös Hivatalához. .

Hozzászólás nem történt.

**Erdős Tamás polgármester** kézfeltartással kéri a javaslat elfogadását.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő rendeletet alkotta:

## **Répáshuta Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2026 (II.11.) önkormányzati rendelete**

### **Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről**

[1] A 2026. évi költségvetés célja, hogy a kötelező és önként vállalt feladatok ellátásához a tervezett bevételek fedezzék a felmerülő kiadásokat, az előre nem látható kiadásokhoz a tervezett tartalékok a 2026. évi költségvetési évben biztosítsák a költségvetés tartós egyensúlyát.

[2] A 2026. évi költségvetés kiemelt elemei közé tartozik továbbá Répáshuta Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### **1. § [A rendelet hatálya]**

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

#### **2. § [A költségvetés bevételei és kiadásai]**

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetését:

- a) 199 847 901Ft költségvetési bevétellel
- b) 199 847 901Ft költségvetési kiadással

- c) .....Ft költségvetési egyenleggel[a)-b)]
- d) .....Ft - c)-ből működési (hiány, többlet)
- e) .....Ft felhalmozási (hiány, többlet)
- f) .....Ft finanszírozási bevétellel
- g) .....Ft finanszírozási kiadással
- h) .....Ft finanszírozási egyenleggel [f)-g)]
- i) a bevételek és kiadások főösszegét 199 847 901Ft-ban állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a képviselő-testület az 1,2,3. *melléklet* szerint határozza meg.

(3) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 4, 5 *melléklet* részletezi.

(4) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év(ek) költségvetési maradványának igénybevételét rendeli el.

### **3. § [A költségvetés részletezése]**

(1) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a 6. *melléklet* szerint határozza meg.

(2) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a 7. *melléklet* szerint részletezi.

(3) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, polgármesteri (közös) hivatali, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 8,9,10,11,12. *melléklet* szerint határozza meg.

(4) Az önkormányzat és a költségvetési szervek jogviszonyonkénti létszámadatait a 13. *melléklet* tartalmazza

(5) Az Önkormányzat a kiadások között 400.000 Ft általános, 0 Ft céltartalékot állapít meg.

(6) Az előirányzat felhasználási tervet a 14. *melléklet* tartalmazza.

### **4. § [A költségvetés végrehajtásának szabályai]**

(1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

(2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

(3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.

(4) Az önkormányzat és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerv állományába tartozó személy részére megbízási díj vagy más szerződés alapján díjazás a munkaköri leírása

szerint számára előírható feladatra nem fizethető. Más esetben díjfizetésére a feladatra vonatkozóan előzetesen írásban kötött szerződés az Ávr. és a belső szabályzat szabályai szerint igazolt teljesítése után kerülhet sor. A szerződésben ki kell kötni, hogy a díj kizárólag abban az esetben illeti meg a költségvetési szerv állományába tartozó személyt, ha a szerződésben rögzített feladat mellett a munkakörébe tartozó feladatainak is maradéktalanul eleget tett.

(5) Amennyiben a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot, az irányító szerv a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.

(6) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.

(7) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

### **5. § [Az előirányzatok módosítása]**

(1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (3) és (5) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.

(2) A képviselő-testület az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 1.000.000 Ft összeghatárig - mely esetenként a 1.000.000Ft összeghatárt nem haladhatja meg - a polgármesterre átruházza.

(3) Az (3) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2026. december 31-ig gyakorolható.

(4) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.

(5) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével – negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. A módosítás alkalmával részletesen be kell mutatni a tárgyévét megelőző év rendelkezésre álló tényadatának feltüntetésével azonos szerkezetben, átlátható módon és észszerű részletezettséggel a tárgyévi előirányzat-módosítások, előirányzat-átcsoportosítások összesszerű változásait, valamint annak – szükségességének oka szerinti – indokait és tervezett hatását is. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(6) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.

(7) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(8) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

#### **6. § [ A gazdálkodás szabályai]**

(1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(2) A költségvetési szervek az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben, egyéb előirányzatokkal a 20/2010.(VII.21.)számú képviselő-testületi határozattal elfogadott munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkezik.

(3) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

(4) A polgármesteri (önkormányzati, közös) hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

#### **7. § [ A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése]**

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetését:

- a) 199 847 901Ft költségvetési bevétellel
- b) 199 847 901Ft költségvetési kiadással
- c) .....Ft költségvetési egyenleggel[a)-b)]
- d) .....Ft - c)-ből működési (hiány, többlet)
- e) .....Ft felhalmozási (hiány, többlet)
- f) .....Ft finanszírozási bevétellel
- g) .....Ft finanszírozási kiadással
- h) .....Ft finanszírozási egyenleggel [f)-g)]
- i) a bevételek és kiadások összességét 199 847 901Ft-ban állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a képviselő-testület az 1,2,3. melléklet szerint határozza meg.

(3) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 4, 5 melléklet részletezi.

(4) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év(ek) költségvetési maradványának igénybe vételét rendeli el.

#### **8. § [ Záró és vegyes rendelkezések]**

Ez a rendelet 2026. február 12-én lép hatályba.



**3. Napirendi pont:** Javaslat Répáshuta Község Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására

**Kovácsné Stuller Erzsébet** tájékoztatásul elmondja, hogy az adósságot keletkeztető ügylet az a hitel. Nem olyan egyszerű hitelhez jutni egy önkormányzatnak, mivel kormányzati engedély kell hozzá. Erről kell lenni egy olyan döntésnek, hogy a bevételünk 30%-át hiteltörlesztésre fordítjuk. A táblázatban a következő 3 év bevételeit kellene megtervezni, ami általában adóbevétel és annak a 30%-át tervezhetjük hiteltörlesztésre. Szerencsére hitelhez nem folyamodtunk az elmúlt 14 évben. Azonban ez egy kötelező elem, ha esetleg úgy adódna, hogy szükség lenne rá, akkor ez lenne a kiindulási alap.

Hozzászólás nem történt.

**Erdős Tamás polgármester** kéri a javaslat elfogadását kézfeltartással jelezzék.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

**Répáshuta Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**7/2026.(II.11.) Önkormányzati Határozata**

**Tárgy:** Répáshuta Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása

Répáshuta Község Önkormányzata a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a határozat mellékletében foglaltak szerint változatlan formában jóváhagyja.

**Felelős:** Erdős Tamás, polgármester

**Határidő:** azonnal

**4. Napirendi pont:** Javaslat a MiReHu bérleti szerződés módosításának elfogadására

**Dr. Négyesi-Lévai Bernadett jegyző** tájékoztatásul elmondja, hogy így ilyen formában kell elfogadnia a képviselő testületnek, ahogyan átküldték, a szerződésmódosítás bérletidíj változást jelent, mely 33,997%-ot jelent.

Hozzászólás nem történt.

**Erdős Tamás polgármester** kéri a javaslat elfogadását kézfeltartással jelezzék.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

**Répáshuta Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**8/2026.(II.11.) Önkormányzati Határozata**

**Tárgy:** A Miskolc Térségi Konzorcium, valamint a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás között, 405.490-2/2023. iktatószámmon kelt bérleti szerződés 3. számú módosítása

A Répáshuta Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a Miskolc Térségi Konzorciumot alkotó tagönkormányzatok és a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás között 405.490-2/2023. iktatási számon 2023. május 15. napján megkötésre került, majd 2024. szeptember 30. napján és 2025. március 12. napján közös megegyezéssel módosított bérleti szerződésnek a jelen határozat melléklete szerinti tartalommal történő 3. számú módosítását.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Erdős Tamás, polgármester

**5. Napirendi pont:** Javaslat a Répáshutai Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha 2025/2026-os tanév első félévi beszámolójának elfogadására

**Dr. Négyesi-Lévai Bernadett jegyző** tájékoztatásul elmondja, hogy az óvodavezető jelenlétét nem tartotta szükségesnek egy félévi értékelésnél, inkább érzi fontosságát majd a teljes évi beszámolónál. Tehát jelenleg a féléves beszámoló áll rendelkezésünkre, mely kiküldésre került részetekre.

Hozzászólás nem történt.

**Erdős Tamás polgármester** kéri a javaslat elfogadását kézfeltartással jelezzék.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

**Répáshuta Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**9/2026.(II.11.) önkormányzati határozata**

**Tárgy:** Répáshutai Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha nevelési év 1. félévi értékelésének elfogadása

Répáshuta Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Répáshutai Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha nevelési év értékelését a melléklet alapján elfogadja.

**Határidő:** azonnal, folyamatos

**Felelős:** Erdős Tamás, polgármester

Orosz Tímea intézményvezető

*Melléklet*

**Répáshutai szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha**

**2025/2026. nevelési év 1. félévének értékelése**

**Készítette:** Orosz Tímea igazgató

**Gyermeklétszám alakulása szeptember 1-től a beszámoló elkészüléséig:**

- szeptember 1.: 14 fővel indítottuk a nevelési évet

Jelenleg is 14 fős a csoportlétszám.

Óvodánkban a következő nevelési évre a beiratkozást május 12-13. napján tartjuk. 1 fő óvodaköteles, és 1 fő 2,5 éves korát betöltő gyermek várható. Ebben a nevelési évben 4 gyermek fog ballagni, így a szeptemberben induló nevelési év kezdése 11 vagy 12 fős gyermeklétszámmal várható.

### **Személyi feltételek:**

Az intézményben

- 2 fő nemzetiségi óvodapedagógus (ebből egy igazgató)
- 1 fő szakképzett dajka
- 1 fő szakács (végzettség megszerzése folyamatban)
- 1 fő konyhai kisegítő (közfoglalkoztatott)
- 1 fő megbízott ételmezésvezető

dolgozik.

### **Továbbképzések:**

A pedagógusok továbbképzése jogszabályok szerint történik. Jelenleg intézményünkben nincs továbbképzésre kötelezett alkalmazott. Bihariné Petőfi Edit mentesül a továbbképzési kötelezettség alól az 55 éves kor betöltése miatt, én szintén mentesülök, mivel 2023-ban végeztem a közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga képzésen.

### **Tárgyi feltételek:**

Intézményünkben a tárgyi feltételek megfelelőek, a nevelő munkához kielégítőek.

Szeptember 1-től a beszámoló elkészüléséig terjedő időszakban a fenntartónak váratlan kiadás az óvodai tárgyi feltételeket, valamint a konyhát illetően:

- WC ülőke (felnőtt mosdóba) – beszerzés folyamatban

Egyéb nagyobb kiadások, melyeket a játékonysági bálók bevételeiből, az alapítványi támogatásból, a mentorálásért kapott pénzből, valamint a csoportpénzből finanszíroztunk:

- 72940 Ft - irodai szekrény
- 26200 Ft – öltözőbe fogas+vállfák
- 3200 Ft – homokozóra takaróponyva
- 11800 Ft – kissekény az irodába
- 7500 Ft – iskolaérettséget mérő munkafüzetek
- 44325 Ft – Menedzser Praxis előfizetés

- 7000 Ft – haleledel
- 3000 Ft – projektor tápkábel
- 6320 Ft – fertőtlenítő légfrissítő
- 195967 Ft – Karácsonyi ajándékok gyerekeknek (játékok és 6 db udvari szék, 1 db asztal)
- 12500 Ft – akvárium világítás és vízszűrő
- 129315 Ft – csoportszoba dekorálásához, foglalkozásokhoz, barkácsoláshoz, műsor kellékek elkészítéséhez használatos kellékek (pl.: ollók, ragasztók, festékek, papírok, kartonok, ceruzák, stb.)
- 108170 Ft – porszívó
- 9980 Ft – vasaló
- 22000 Ft - Bűvész

## **2025-2026. nevelési év első félév nevelőmunkájának értékelése:**

### **1. Szlovák nemzetiségi hagyományok ápolása:**

Óvodánk kiemelt feladata a szlovák nemzetiségi hagyományok ápolása, átörökítése. Gyermkeinkkel sok népi mondókát, körjátékot, mesét ismertetünk meg. Óvodásaink szerepeltek az Idősek napján november 28-án, amelyre magyar és szlovák tartalommal, valamint tánccal is készültünk.

### **2. Környezetünk védelmére nevelés:**

Répáshuta a Bükki Nemzeti Park területén fekszik, ezért fontos feladatunk a természet, környezetünk védelme. Sok foglalkozást a szabadban, a természetben tartunk. Idén is kirándulni megyünk majd a gyerekekkel, úticélunk a Kiss tanya Cserépfaluban. Zöld óvoda címünk továbbra is érvényes és megtartása is terveink közt szerepel. A Mackó héten előadást tart nekünk Erdős Tamás és Mlakár Péter a medvékről.

### **3. Mérés, ellenőrzés:**

A gyermekeket évente két alkalommal mérjük. Módszerei: megfigyelés, feladatlap. Iskolaérettséget mérő feladatok a nagycsoportosokkal.

Csoportnapló és felvételi és mulasztási napló, fejlődési napló vezetésének ellenőrzése.

Nemzetiségi foglalkozás menetének és az alkalmazott módszerek ellenőrzése.

### **4. Az egészséges életmód alakítása:**

A csoportszoba berendezését úgy alakítottuk ki, hogy az év során betervezett nevelési feladatokat maradéktalanul meg tudjuk valósítani. Megfelelő helyet biztosítottunk a gyermekek mozgásos tevékenységéhez, a testnevelés foglalkozásokhoz is. (Mivel óvodánk nem

rendelkezik tornateremmel, így terem rendezés után a csoportszobában tartjuk a mozgásos játékokat, testnevelési foglalkozásokat.) A gyerekek önálló tevékenységében minden területen biztonságos feltételeket biztosítottunk a balesetveszély elkerülése érdekében.

#### **5. Testápolás, egészségmegőrzés, pedagógiai feladatok:**

A testápolás feladatait a megfelelő sorrendben, egyre önállóbban végzik a szeptemberben érkezett kisebbek is. Odafigyelnek arra is, hogy a tisztálkodás eszközei a helyére kerüljenek, törekednek a rend megővására. Mivel szinte folyamatosan érkeznek kicsik a csoportba, fontos az állandó ellenőrzés, megerősítés.

#### **6. Öltözködés, szokásalakítás:**

A kiscsoportosok koruknak megfelelően, segítséggel öltözködnek, de vannak már önállóan öltözködők is. A középső- nagy csoportosok többsége már teljesen önállóan öltözik. Náluk a cipő kötözés okoz még gondot főleg azért, mert nem jellemző a megkötős cipő.

#### **7. Táplálkozási szokások alakítása:**

Az étkezések alkalmával a legkisebbeket még igény szerint etetjük. A középső- és nagycsoportosok ügyesen terítenek, odafigyelnek az eszközök helyes elhelyezésére az asztalon. A csoport étkezés közbeni magatartása megfelel a kulturált étkezés szabályainak, bár a kicsiknél van még fejleszteni való. Egyre inkább azt tapasztaljuk, hogy otthon nem elvárás pl. a helyes evőeszköz használat, így nehéz ezt csak intézményi környezetben betartatni. Ezeket a dolgokat igyekszünk a szülőkkel megbeszélni szülői értekezletek alkalmával. Az egészséges táplálkozással, a szabályok, szokások kialakításával, az új ízek elfogadásával voltak nehézségek. Néhány gyerekünk válogatós, nehezen kóstolnak meg egy-egy új ízt.

#### **8. Mozgás, testedzés:**

Egész évben biztosítottuk a megfelelő helyet, időt, tevékenységet a gyermekek optimális mozgásfejlődéséhez, külön figyelmet fordítva a fejlődésben lemaradottakra. A gyerekek mozgásigényét igyekeztünk minden nap kielégíteni, figyelembe véve az életkori sajátosságait, terhelhetőségüket. Egész évben biztosítjuk a szabad levegőn való mozgást is.

#### **9. Alvás, pihenés:**

Minden gyereknek egész évben biztosítjuk a nyugodt pihenés környezeti és személyi feltételeit. Kicsi és középső csoportban még megengedett az „alvóka” használata, ami sok esetben biztonságot nyújt a gyermekeknek. Óvodánkban a csendespihenő ideje alatt minden gyermek az ágyában pihen.

#### **10. Egészségvédelem, betegségmegelőzés, egészségmegőrzés:**

Az egészségvédelem jegyében most már évek óta alkalmazzuk a heti gyümölcs felelős kinevezését, ami biztosítja a gyermekek minden napos gyümölcs fogyasztását. A szülőkkel

közösen megbeszélve jól működik ez a rendszer, így elegendő gyümölcsöt tudunk biztosítani a gyermekeknek. (Minden héten kinevezünk egy gyümölcs felelőst a gyermekek közül, akinek hét elején 4 kg gyümölcsöt kell hoznia, ezt naponta elosztva kapják meg a gyermekek a délelőtti órákban.) Az óvodában megbetegedő gyermekeket a lehető legrövidebb időn belül haza küldjük, mivel nem rendelkezünk elkülönítővel. Ez különösen fontos a többi gyermek egészségének megőrzése érdekében. Folyamatosan felhívjuk a szülők figyelmét rá, hogy betegen ne hozzák a gyerekeket óvodába. Ez sem a gyermeknek nem tesz jót, sem a többi óvodásnak. Betegség után kizárólag orvosi igazolással térhetnek vissza a gyermekek a közösségbe.

#### **11. Az érzelmi, erkölcsi és értékorientált közösségi nevelés:**

A csoportban kialakított családi, nyugodt, derűs, szeretetteljes légkör megteremtésével a gyerekek érzelmi biztonságát erősítettük egész évben. Egész évben figyelünk gyermekeink szocializációs fejlődésére, a csoportban elfoglalt szerepükre, segítjük érzelmi fejlődésüket. Külön figyelmet fordítunk a gyerekek erkölcsi értékrendjének alakítására. Különösen azoknál a gyerekeknél, akik a harmadik életévük betöltése előtt jöttek az óvodába, náluk nagyon hiányosak, illetve nincsenek tudatosítva ezek az erkölcsi értékrendek.

#### **Kapcsolataink:**

- Fenntartóval – folyamatos, napi szintű
- Szülőkkel - folyamatos, napi szintű
- Védőnővel – 1-2 havonta ellátogat hozzánk, indokolt esetben többször is
- Gyermekorvossal – indokolt esetben felkeressük
- Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal - folyamatos
- A helyi általános iskolával- óralátogatás, közös ünnepségek
- Katolikus egyház – heti szinten, minden hétfőn látogat hozzánk hitoktató
- A szomszéd községek óvodáival (Bükkszentkereszt, Bükkszentlászló) – folyamatos, de minimum fél évente személyesen is találkozunk
- Miskolci Egyesült Szociális és Gyermekjóléti Központ területileg illetékes munkatársai – folyamatos (Ebben a félévben egy gyermek pszichológiai ellátására jeleztünk igényt a szülőkkel együttműködve, az egyeztetések folyamatban vannak.)

#### **Kiemelt programjaink, eseményeink az elmúlt időszakban:**

- szeptember 15.: szülői értekezlet

- szeptember 17.: a nagycsoportosok logopédiai szűrése megtörtént (3 fő igényel ellátást, szakember hiányában a Miskolci Batsányi úti óvodába jártak január elejéig heti 1 alkalommal)
- október 7.: védőnői látogatás
- október 15.: rendkívüli szünet (vízhálózat beghibásodása miatt)
- október 28.: Nevelés nélküli munkanap
- október 22.: Iskolai ünnepségen vettünk részt a gyerekekkel
- november 8.: Nemzetiségi jótékonyági bál (A bál előtt közösen a szülőkkel feldíszítettük a termet. A bál bevételéből 300000 Ft-ot kaptunk.)
- november 24.: az együttműködési megállapodás keretében a bükkszentlászlói óvodába látogattunk el, ahol előadtuk az Idősek napjára begyakorolt műsorunkat
- november 28.: Idősek napja (Gyermekeink szerepeltek az Idősek napjára adott műsoron. Szlovák és magyar tartalommal, valamint tánccal készültünk.)
- december 1.: Mikulás ünnepségen vettünk részt az iskolában
- február 17.: Bükkszentkereszt jelzőrendszeri megbeszélés
- január 10.: Nevelés nélküli munkanap
- január 26.: Szülői értekezlet

Jelenleg a Mackó hét zajlik nálunk, aminek kapcsán Erdős Tamás és Mlakár Péter fog a gyerekeknek előadást tartani a mackókkal kapcsolatban 6-án. A következő hét a farsang jegyében fog telni, ehhez kapcsolódva 4-én bűvészt hívtunk. Elhívtuk az iskolásokat is, együtt néztük meg a műsort, aminek nagy sikere volt. Tavaszra tervezünk kirándulást, amihez ismét a fenntartó kisbuszait szeretnénk majd igénybe venni. Célunk idén a Kiss tanya meglátogatása Cserépfaluban. Közben készülünk majd az Anyák napjára, ballagásra és évváróra, ahol műsort adunk majd.

Több tárgy nem lévén, a polgármester az ülést bezárja.

  
**dr. Négyesi-Lévai Bernadett**  
 jegyző



  
**Erdős Tamás**  
 polgármester

